



**IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ**  
**KOORDİNASYON BİRİMİ**  
**2021 YILI FAALİYET RAPORU**

**HAZIRLAYAN**  
**ÖZNUR DUMAN**  
**Şube Müdür Vekili**

## İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU .....	3
I.GENEL BİLGİLER .....	4
A. Misyon ve Vizyon .....	4
Misson.....	4
Vizyon .....	4
B.Yetki ve Sorumluluklar .....	5
Yetki.....	5
Görev.....	5
Sorumluluk.....	5
Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu.....	6
Koordinasyon Birimi Koordinatörü Görev ve Sorumlulukları .....	7
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	7
1-Fiziksel Yapı .....	7
2-Örgüt Yapısı.....	7
3-BAP Koordinasyon Birimi :.....	8
4-İdari İşlerin Yürütülmesi Şeması .....	10
D. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	11
ÖN MALİ KONTROL.....	12
AMAÇ VE HEDEFLER .....	12
Stratejik Amaç.....	12
Temel Politikalar ve Öncelikler .....	12
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	12
Mali Bilgiler .....	12
1-Bütçe Uygulama Sonuçları .....	12
Performans Bilgileri .....	13
Proje Bilgileri .....	13
Yıllara Göre Proje Sayısı (Proje Türüne Göre) .....	15
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	15
-Üstünlükler.....	15
- Zayıflıklar .....	15
Değerlendirme .....	16
ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	16
İç Kontrol Güvence Beyanı.....	17

## BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminde, Öğretim Üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek araştırma projeleri ile yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ve 3igger proje tekliflerinin değerlendirilmesi ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi için gerekli işlemler gerçekleştirilmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi Faaliyet Raporu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine dayanılarak hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırlanmıştır.

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi çalışma ve işleyişi hızlandırmak amacı ile BAP Otomasyon sistemini kullanmaktadır. Otomasyon sistemimize [bap@igdir.edu.tr](mailto:bap@igdir.edu.tr) web adresinden giriş yapılarak işlemler online yapılabilmektedir.

Birimimizle ilgili bilgileri içeren bu rapor hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğru ve güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış, değerlendirmeler objektif olarak yapılmıştır.

Saygılarımla

**Doç.Dr.Celalettin GÖZÜAÇIK**  
**Koordinatör**

## I.GENEL BİLGİLER

Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ve 14/01/2009 tarihinde Maliye Bakanlığınca yayımlanan “Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için tefrik edilen ödeneklerin proje özel hesabına aktararak, kullanımı ve muhasebeleştirilmesi ile özel hesabın işleyişine ilişkin esas ve usuller” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir. Bu yönerge, Iğdır Üniversitesi Öğretim Üyeleri ile Doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri ile Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık için hazırlanan tez projeleri ile diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Iğdır Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (IÜBAP) Koordinasyon Biriminin faaliyetlerini, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenler.

### 4. Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Iğdır Üniversitesi öğretim üyeleri ile öğretim elemanlarından doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi işlemlerinin yürütülmesidir. Aynı zamanda ülke ekonomisine katkıda bulunacak, katma değere sahip projelerin patente dönüşmesini destekleyip, araştırma etkinliklerinin artırılması ve üniversitenin hak ettiği saygınlığa ulaşmasını sağlamaktır.

#### Vizyon

İnsanlığa ve topluma yarar sağlayacak bilginin üretilmesi ve yayılması hususunda, ulusal ve uluslararası araştırmalarda araştırmacılarına sağlayacağı destekle, onların başarılarını yükselterek Iğdır Üniversitesinin etkinliğini ve saygınlığını artırmak ve bu yolla üniversiteyi gerek ulusal gerekse uluslararası alanda önder bir üniversite haline gelmesini sağlamaktır.

## B.Yetki ve Sorumluluklar

### Yetki

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı kanunla değişik 58. Maddesi ve 26 Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” uyarınca Iğdır Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması işlemleridir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin üst yöneticisi Rektör’dür. Rektör gerekli gördüğünde bu görevi Rektör Yardımcılarından birine devredebilir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin idari ve mali işleri bir koordinatör tarafından yürütülür. Ön Mali Kontrol ve Muhasebe İşlemleri ise Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülür.

### Görev

- a) Bilime, ülkenin ekonomik sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunan; Bilimsel Araştırma Projeleri, lisansüstü öğrenim (yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık) projelerine destek verilmesi.
- b) Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyon kararlarının takibi ve uygulanması
- c) Bilimsel Araştırma Projeleri ödeneğinden destek verilen projelerin gelişme, sonuç raporları, ihtiyaç duyulan ek ödenek, ek süre, diğer ek talepler, proje ile ilgili olarak kongre, sempozyum ve toplantılara katılım izni, yayın izni ile ilgili yazışmalarını yapmak.
- D) Desteklenen projelere her türlü rehberlik hizmetinin verilmesi.
- e) Başvurusu kabul edilmiş Bilimsel Araştırma Projelerinin Bütçe Maliyet takibinin yapılarak gerekli İhtiyaçlarının satınalma kriterleri doğrultusunda temin edilmesi.
- f) Yapılan satınalma ve diğer işlemlerin malzeme-tahakkuk, taşınır kayıt işlemlerini takip etmek, yürütmek ve sonuçlandırmak.
- g) Projelerin ödenek ve harcama durumlarını takip etmek.

### Sorumluluk

“Yüksek Öğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ile “Iğdır Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi” doğrultusunda belirtilen esaslara uymak. Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel araştırma projeleri için tefrik edilen ödeneklerin özel hesaba aktarılarak kullanımı, muhasebeleştirilmesi ile özel hesabın işleyişine ilişkin esas ve usuller ile Kamu İhale Kanunu 3. Maddesinin f Bendi kapsamında yapılacak olan ihalelere ilişkin kararnameye uygun olarak satın alma işlemlerini gerçekleştirmek.

### **Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu**

- a) Proje başvurularının kabulü, değerlendirilmesi, desteklenmesi, yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi ile ilgili hizmetleri yürütür.
- b) Iğdır Üniversitesi bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmelerinde dikkate alınacak ilkeleri belirler ve araştırmacılara duyurur.
- c) Her yıl için proje başvuru ve değerlendirme takvimini belirler ve ilan eder.
- Ç) Projelerde kullanılacak Başvuru Formu ve projelerin izlenmesinde kullanılan diğer formları hazırlar ve gerekli bulunan durumlarda kullanılan bu formlarda şekil ve içerik değişikliği yapar.
- d) Her yıl bütçe çalışmasını yaparak projeler için destek üst limitlerini belirler ve ilan eder.
- e) Lisansüstü tez ve alt yapı proje önerilerini değerlendirerek doğrudan karara bağlar. Gerekli gördüğünde lisansüstü tez ve alt yapı proje önerilerinin hakemlere ve/veya Danışma Kurulu üyelerine gönderilmesini temin eder ve gelen raporları değerlendirir.
- f) Diğer proje önerilerinin hakemlere ve/veya Danışma Kurulu üyelerine gönderilmesini temin eder ve gelen raporları değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- g) Desteklenen projelerin izlenmesi sürecinde, projelerin önerilere uygun şekilde gidip gitmediğini altı ayda bir proje yürütücülerinden alınan ara raporlarla izler ve değerlendirir.
- Ğ) Öneriye uygun yürütülmeyen veya başarısız bulunan projelerin devam edip etmemesine karar verir.
- h) Gerekli olduğunda, projelerin içeriği, yürütücüsü, araştırmacıları, bütçesi ve süresi ile ilgili değişiklik tekliflerini değerlendirerek karara bağlar.
- İ) Sunulan proje, ara rapor ve sonuç raporlarının değerlendirilmesi için gerektiğinde hakem görüşüne başvurur ve yazılı görüş alır.
- i) Sözleşme ve yönergeye aykırı hareket edilen projelerle ilgili gerekli yaptırımları belirler ve uygular. Öngörülmeyen durumlar ve/veya telif hakları maddesine aykırılık hâlinde yaptırımların belirlenmesine ve uygulanmasına karar verir.
- j) Gerekli bulunduğu durumlarda, projelerin önerilmesinden, tamamlanmasına kadar olan tüm aşamalarda gerçekleştirilecek işlemlerin istenilen hız ve düzende yürüyebilmesine olanak sağlamak amacıyla, ilgili Kanun, Yönetmelik ve Yönergeye aykırı olmamak üzere belirlenecek hususlarda kararlar alır ve bu kararların uygulanmasını sağlar.
- k) Her yılın sonunda desteklenen, incelemeye alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğe rapor hazırlanıp sunulmasını temin eder.

D) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bilgi verilmek ve kamuoyuna duyurulmak üzere her yılın sonunda desteklenen, kapsama alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkındaki bilgilerin YÖKSİS'e girilmesini sağlar.

m) "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" kapsamında, Iğdır Üniversitesi Rektörlüğünün verdiği diğer görevleri yerine getirir.

### **Koordinasyon Birimi Koordinatörü Görev ve Sorumlulukları**

a) BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini, yönerge ve komisyon kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,

b) Birim ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,

c) Komisyon Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,

ç) Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,

d) Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak ve yazışmaları yapmak,

e) Proje önerilerinin, istenen yazım formatına uygun olup olmadığını inceleyerek, değilse uygun hâle getirilmesini sağlamak,

f) Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına Komisyon ve birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,

g) Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak.

## **C. İdareye İlişkin Bilgiler**

### **1-Fiziksel Yapı**

<b>İdari Yerleşim Adı</b>	<b>Sayısı</b>	<b>Alanı</b>
Koordinatör Odası	1	20 m <sup>2</sup>
Memur Odası	2	40 m <sup>2</sup>
<b>Toplam</b>	3	60 m <sup>2</sup>

BAP birimi Iğdır'ın Şehit Bülent Yurtseven Kampüsün de 4 katlı rektörlük binasının 3 katında 60 m<sup>2</sup>kapalı alana sahip 3 odalı merkez biriminde hizmet vermektedir

### **2-Örgüt Yapısı**

Birimimiz örgüt yapısını gösteren şema aşağıda verilmiştir.



### 3-BAP Koordinasyon Birimi :

**a) Araştırma Projesi:** Sonuçları ile bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yapması, ülkemizin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına yarar sağlaması beklenen; üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek bilimsel projelerdir.

**b) İleri Araştırma Projesi:** Iğdır Üniversitesi öğretim elemanları yürütücülüğünde tamamlanan BAP veya TÜBİTAK destekli bir araştırma projesine yeni bir boyut ve değer kazandırmayı hedefleyen bilimsel araştırma projesidir. Bu proje tipine başvuruda bulunabilmek için tamamlanan araştırma projesine ilişkin sonuçların Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Emerging Sources Citation Index (ESCI), Social Sciences Citation Index (SSCI) ve Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan bir dergide yayınlanmış, doi numarası almış veya araştırma sonuçlarına göre patent başvurusunda bulunmuş ve şekli incelemeyi geçmiş olması gerekmektedir.

**c) Alt Yapı Projesi:** Iğdır Üniversitesine ait birimlerin bilimsel, teknolojik, sosyal, sanatsal ve sportif altyapısını kurmayı, güçlendirmeyi ya da geliştirmeyi amaçlayan projelerdir. Üniversitenin akademik birimlerinin başlıca hedeflerini ve gereksinimlerini dikkate alarak belirledikleri ilkeler temelinde fakülte dekanlıkları, yüksekokul, meslek



yüksekokulu, enstitü ve araştırma-uygulama merkezi müdürlükleri tarafından teklif edilir. Proje ana bilim dalı/ana sanat dalı/program başkanı ve bölüm başkanı görüşü ekinde sunulur.

**d) Lisansüstü Tez Projesi:** Iğdır Üniversitesi'nde sürdürülen yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık ve sanatta yeterlik tezlerini desteklemek üzere tez danışmanlarının yürütücü olduğu projelerdir. Lisansüstü tez projeleri, danışmanlar tarafından ilgili öğrenciler ile birlikte sunulur.

**e) Sanayi İşbirliği Projesi:** Iğdır Üniversitesi öğretim üyelerinin bir sanayi kuruluşu ile müşterek yürüttükleri, bütçesinin en az %50'si ilgili sanayi kuruluşu tarafından karşılanan, uygulamaya yönelik projelerdir. Proje kapsamında satın alınan makine ve teçhizatlar, Iğdır Üniversitesi demirbaş listesine kayıt edilir.

**f) Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri Destekleme Projesi:** Üniversitemiz öğretim elemanlarının Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Emerging Sources Citation Index (ESCI), Social Sciences Citation Index (SSCI) ve Arts and Humanities Citation Index (AHCI) kapsamında taranan dergilerde yayın yapmaları veya araştırmalarını uluslararası düzlemlerde tartışmaya açmaları, deneyimlerini ve ilişkilerini geliştirmeleri, alanlarındaki güncel bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip edebilmeleri amacıyla bilimsel toplantı ve kongrelere katılmalarına yönelik destek projeleridir. Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri Destekleme Projeleri teşvik projeleri olduğu için bu projelerden Akademik Teşvik Destek Puanı alınmaz.

**g) Kongre Sempozyum Düzenleme Projesi:** Öğretim üyeleri ve doktora, tıpta/dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış öğretim elemanları tarafından; bilimsel ve teknik anlamda yaygın, yararlı bir iletişimin ve iş birliğinin sağlanması amacıyla planlanmış ve Iğdır Üniversitesi'nin bilim politikalarına uygun olarak seçilmiş bir konuda düzenlenecek olan Sempozyum/Kongrelerine ve çalıştay katkı sağlamak amacıyla verilen destektir. Panel, Konferanslar, ve kurultay bu proje kapsamında desteklenmez.

#### 4-İdari İşlerin Yürütülmesi Şeması

Öznur DUMAN	-Toplantı Gündemini Hazırlamak ve Yönetim Kurulu ile ilgili yazışmalar - Satın alma, tahakkuk işlemleri, proje işlemleri, rapor, yazışmalar, iç kontrol, taşınır işlemleri, Taşınır ve Birimin diğer iş ve işlemleri
Gülten ÖNER	-Toplantı Gündemini Hazırlamak ve Yönetim Kurulu ile ilgili yazışmalar - Satın alma, tahakkuk işlemleri, proje işlemleri, rapor, yazışmalar, iç kontrol, taşınır işlemleri, Taşınır ve Birimin diğer iş ve işlemleri

2019 Yılında Mevcut Bilgi ve Teknoloji Kaynaklarımız	
Masaüstü Bilgisayarlar	2
Dizüstü Bilgisayar	2
Yazıcılar	4
Masaüstü Telefonlar	2
Projektör	-
Faks Cihazı	-

Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı		İstihdam Şekli
Eğitim Durumu	Sayısı	
Orta Öğretim	-	-
Lise	-	-
Ön Lisans	1	Bilgisayar İşletmeni
Lisans		

Yüksek Lisans	1	Şef
Doktora	-	-
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>Şef/ Bilgisayar İşletmeni</b>

<b>Hizmet Yılına Göre İdari Personel Dağılımı</b>	
<b>Hizmet Yılı</b>	<b>Sayı</b>
0-5	-
6-10	<b>1</b>
10-15	1
15-20	-
20 - 25	-
25+	-
<b>Toplam</b>	<b>2</b>

<b>Yaşları İtibariyle İdari Personel Dağılımı</b>	
<b>Yaş</b>	<b>Sayı</b>
18-25	-
25-30	-
31-35	1
35-45	<b>1</b>
46+	<b>1</b>
<b>Toplam</b>	<b>3</b>

<b>Cinsiyete Göre İdari Personel Dağılımı</b>	
<b>Cinsiyet</b>	<b>Sayı</b>
<b>Kadın</b>	<b>2</b>
<b>Erkek</b>	-
<b>Toplam</b>	<b>2</b>

#### **D. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu, Rektörlüğe bağlı olarak kurulan birimdir. Rektörlüğe bağlı olarak kurulan birimimiz

rektör (aynı zamanda BAP Komisyon Başkanı) başkanlığında idari hizmetlerini sürdürmektedir. Rektöre bağlı BAP Koordinatörü ve onun yönetimindeki Koordinasyon Birimi şeklinde örgüt yapısı devam etmektedir.

## ÖN MALİ KONTROL

Bilimsel Araştırma Projeleri ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrollerdir. Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Bilimsel Araştırma Projelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür

## AMAÇ VE HEDEFLER

### Stratejik Amaç

Proje, niteliğine göre bilime ya da ülkenin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlamalı, temel ve uygulamalı bilimlerle ilgili olmalıdır. Makaleleri uluslar arası atıf indekslerine kayıtlı yayın organlarında yayınlanmış veya yayını kabul edilmiş öğretim üye ve elemanlarının projelerine öncelik verilir. Komisyon, projeyi, mali portresi ve mevcut olanaklar bakımından değerlendirip, gerekli hallerde proje yöneticileri ile mutabakat sağlayarak, proje bütçesini yeniden düzenler. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu, önerilen projelerde proje uzmanlık gruplarından gelen projeyi bir ay içerisinde değerlendirerek komisyona sunar. Komisyon uzmanlık grubu üyelerinin önerilerini de dikkate alarak oy çokluğu ile her türlü değişikliği yapmaya, kısmen veya tamamen yetkilidir.

### Temel Politikalar ve Öncelikler

- Şeffaflık
- Hesap verilebilirlik
- Ulaşılabilirlik
- Adaletli olmak
- BAP Yönergesi Bilimsel politikalarına uygunluk
- BAP Komisyonunun yıllık olarak belirleyeceği Lisansüstü proje önerilerine öncelik verilir.

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### Mali Bilgiler

#### 1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	KABUL EDİLEN PROJELERİN BÜTÇELERİ	KALAN
400.00,00 TL	296.488,37 TL	103.511,63 TL

## Performans Bilgileri

### Proje Bilgileri

#### 2021 Yılında Kabul Edilen Proje Detayı

S.No	Proje No	Durum	Proje	Kabul Bütçe	Proje Türü
1,00	ZİF1121Y37	6,00	Antep Fıstığına (Pistacia vera L.) Gıda Aldatmacasının Belirlenmesinde Yüksek Çözünürlüklü Erime (HRM) Yönteminin Optimizasyonu ve Uygulaması	5.996,16	Yüksek Lisans Tez Projeleri
2,00	TBY1221Y42	6,00	Organik nanomateryalin fesleğen bitkisinde tuz stresine karşı koruyucu rolünün araştırılması	5.982,60	Yüksek Lisans Tez Projeleri
3,00	MÜF1221Y41	6,00	Lamine Ahşap Kullanılarak Mevcut Betonarme Binaların Deprem Performansının İyileştirilmesine Yönelik Bir Yaklaşım	5.999,12	Yüksek Lisans Tez Projeleri
4,00	ZİF1121Y38	6,00	Çim Alanlarında Kullanılan İngiliz Çimi (Lolium perenne L.) Bitkisinin Tuzluluk, Kuraklık ve Su Stresinde Rastgele Genlerdeki DNA Metilasyon Değişimlerinin Belirlenmesi	5.959,00	Yüksek Lisans Tez Projeleri
5,00	TMY1121Y40	6,00	Kitosan-silika boncuklara proteazın immobilizasyonu ve endüstriye uygulanabilme potansiyelinin değerlendirilmesi	5.982,60	Yüksek Lisans Tez Projeleri
6,00	MÜF1121Y39	6,00	Nano Bor Türev Takviyeli Fren Balatalarının Tribolojik Performanslarının Yapay Sinir Ağları İle İncelenmesi	5.999,99	Yüksek Lisans Tez Projeleri
7,00	ZİF1121A04	12,00	İğdir İli Çayır Mera Bitkileri Kılavuzu II	11.999,89	Araştırma Projesi
8,00	FEF1021Y34	6,00	Pluronic®F127 polimer katkılı Lityum oksit@Grafenoksit Kompozit Elektrotların Hazırlanması ve Kapasitif Özelliklerinin İncelenmesi	5.908,26	Yüksek Lisans Tez Projeleri
9,00	ZİF1021Y36	6,00	Tuzluluk ve Kuraklık Stresine Maruz Kalan Fesleğen (Ocimum basilicum (Genovese)) Bitkilerinde Çapraz Adaptasyon Toleransı	5.668,72	Yüksek Lisans Tez Projeleri
10,00	ZİF1021Y31	6,00	Hasat Sonrası Sebze Atıklarının Besin Madde İçerikleri, İn Vitro Organik Madde Sindirim Derecesi ve Metan Üretim Kapasitelerinin Belirlenmesi	5.994,40	Yüksek Lisans Tez Projeleri
11,00	MÜF0921Y26	6,00	Otlu Peynirde Kullanılan Bazı Otların Biyoaktif Bileşenlerinin Tespiti	5.999,12	Yüksek Lisans Tez Projeleri
12,00	MÜF0921Y29	6,00	Sütle H <sub>2</sub> , N <sub>2</sub> ve CO <sub>2</sub> eklenmesinin raf ömrüne etkileri	5.994,40	Yüksek Lisans Tez Projeleri
13,00	ZİF0921D04	6,00	Yerli &#39;&#39;ZAVOT &#39;&#39; Sığırından Alınan Genetik Materyalden Rekombinant DNA Teknolojisi ile Kimozin Enziminin Üretimi	8.878,32	Doktora Tez Projeleri
14,00	SHY0921Y30	6,00	Bazı Pirimidin Türevlerinin Antioksidan Kapasitelerinin Belirlenmesi ve Glutasyon S-transferaz Enzim Aktivitesi Üzerine İnhibisyon Etkilerinin İncelenmesi	5.999,99	Yüksek Lisans Tez Projeleri
15,00	FEF0921Y27	6,00	Silikozis Hastalarında Serum Triptofan-Kinürenin Yoluğu Metabolit Düzeylerinin Araştırılması	5.999,95	Yüksek Lisans Tez Projeleri
16,00	FEF0921Y28	6,00	Arseniğe Maruz Kalan İşçilerde Serum Homositrullin Düzeylerinin Araştırılması	5.999,99	Yüksek Lisans Tez Projeleri
17,00	SHY1021Y32	6,00	İğdir İl ve İlçelerindeki Kayısı Çekirdeğindeki As, Hg, Cd, Pb, Cu ve Zn Element Düzeylerinin ICP MS ile tespitine Mikrodalga Fırında Yakmanın Etkisi.	5.999,12	Yüksek Lisans Tez Projeleri

18,00	FEF1021Y35	6,00	Çanak Çömleksiz Neolitik Döneme Ait Harbetsuvan Tepesi Sürme Taş Aletleri ve Diğer Küçük Buluntuların Çizimleri ve C14 Analizleri	5.310,00	Yüksek Lisans Tez Projeleri
19,00	ZİF0921D03	6,00	Kuraklık ve Tuz Stresinin Fesleğen (Ocimum basilicum (Genovese)) Bitkisinde Sekonder Metabolit İçeriği Üzerine Etkileri ve PAL, RAS ve TAT genlerinde DNA Sitozin Metilasyonunun Araştırılması	8.999,12	Doktora Tez Projeleri
20,00	ZİF0621Y25	6,00	Selvi Sirke (Atriplex nitens Schkuhr) Bitkisine Ait Piroliz Verimlerinin Yapay Sinir Ağlarıyla Modellenmesi	6.000,00	Yüksek Lisans Tez Projeleri
21,00	ZİF0921A02	6,00	Yumurtaçlı Bıldırcın Rasyonlarına Farklı Dozlarda İlave Edilen Karaçam ve Kızılçam İğnelerinin Performans, Yumurta Verim ve Kalite Parametrelerine Etkisi	12.000,00	Araştırma Projesi
22,00	SHY1121A05	6,00	TEKSTİL ENDÜSTRİSİNDE KULLANILAN ANYONİK VE KATYONİK BOYAR MADDELERİN ADSORPSİYON PROSESİ İLE ÇEŞİTLİ ADSORBENTLER KULLANILARAK GİDERİM ETKİNLİKLERİNİN İNCELENMESİ	11.949,86	Araştırma Projesi
23,00	TBY0921A01	6,00	TUZ STRESİ ALTINDAKİ BAZI DOMATES (Solanum lycopersicum L.) ÇEŞİTLERİNDE FİDE GELİŞİMİ VE FİZYOLOJİSİ ÜZERİNE ENDOFİTİK KÖK BAKTERİLERİNİN ETKİLERİNİN ARAŞTIRILMASI	11.998,24	Araştırma Projesi
24,00	ZİF1021A03	6,00	DOMATES (Solanum lycopersicum L., Solanaceae) BİTKİLERİNDE İZOLE EDİLEN ENDOFİTİK KÖK BAKTERİLERİNİN İN VİTRO KOŞULLARDA BİTKİ GELİŞİMİNİ TEŞVİK EDİCİ AKTİVİTELERİNİN VE TUZ STRESİ ALTINDA YAŞAMA KABİLİYETLERİNİN ARAŞTIRILMASI	11.962,84	Araştırma Projesi
25,00	UBY0621Y20	6,00	Yukarı Dicle Havzası Neolitik Dönem İnsan-Hayvan-Çevre İlişkisi: Antrozolojik Bir Bakış	5.979,06	Yüksek Lisans Tez Projeleri
26,00	UBY0621Y21	6,00	Orta Fırat Havzası Neolitik Dönem İnsan-Hayvan İlişkisi, İnsan-Çevre İlişkisi	5.999,82	Yüksek Lisans Tez Projeleri
27,00	TBY0621Y24	6,00	Toprak Tuzluluğu ile Farklı Olgunluk Dönemlerinde Hasadın Patlıcan Tohumlarında Canlılığa Etkileri	5.999,99	Yüksek Lisans Tez Projeleri
28,00	ZİF0321Y07	6,00	Sulu Şartlarda Yetiştirilen Kinoa (Chenopodium quinoa Willd.)'nın Silaj Verimi ve Kalitesine Farklı Ekim Sıklığının Etkileri	5.994,40	Yüksek Lisans Tez Projeleri
29,00	ZİF0321Y08	6,00	Farklı Sıra Aralıklarıyla Yetiştirilen Kinoa Çeşitlerinin Silaj Kalitesinin Belirlenmesi	5.996,76	Yüksek Lisans Tez Projeleri
30,00	ZİF0321D01	6,00	Kuruda Farklı Ekim Sıklığı ile Yetiştirilen Atriplex nitens Schkuhr'de Hasat Dönemi ve Katkı Maddelerinin Silaj Performansına Etkisi	8.998,68	Doktora Tez Projeleri
31,00	FEF0321Y09	6,00	Ahmet Köroğlu Koleksiyonunda Bulunan Bir Grup Erken Demir Çağ Seramiğinin Değerlendirilmesi	5.717,10	Yüksek Lisans Tez Projeleri
32,00	ZİF0621Y19	6,00	Çayır otu silajlarına peynir altı suyu ilavesinin silaj fermentasyonu ve aerobik stabilite üzerine etkileri	5.999,12	Yüksek Lisans Tez Projeleri
33,00	ZİF0221Y05	6,00	Mardin Yöresinde Ekimi Yapılan Yerel Makarnalık Buğdayın (Sorgül: Triticum durum L.) Toplanması ve DNA Barkodlaması	5.999,79	Yüksek Lisans Tez Projeleri
34,00	ZİF0621D02	16,00	İğdir ili buğday ekim alanlarında sorun olan Avena fatua'nın ALS ve ACCase inhibitörü herbisitlere karşı dayanıklılık durumu ve morfolojik karakterizasyonu belirlenmesi ve epigenetik regülasyonu üzerine bir araştırma	8.997,20	Doktora Tez Projeleri
35,00	FEF0221Y04	6,00	Çanak Çömleksiz Neolitik Döneme Ait Harbetsuvan Tepesi Çakmataş Yontmataş Alet Endüstrisi	5.994,40	Yüksek Lisans Tez Projeleri
36,00	FEF0221Y03	6,00	Harbetsuvan Tepesi Obsidyen Aletlerin Tipolojik ve Teknolojik Analizleri	5.630,96	Yüksek Lisans Tez Projeleri
37,00	ZİF0221Y06	6,00	Topraksız Tarım İşletmesi Drenaj Suyunun Sulama Sisteminde Tekrardan Kullanılabilirliğinin Araştırılması	5.999,12	Yüksek Lisans Tez Projeleri

38,00	İİB1021Y33	6,00	Organik Tarımın Bölgesel Ekonomiye Yansması ve Çiftçilerin Organik Tarım Bilinç Düzeylerinin Ölçülmesi: TRA2 Bölgesi Örneği	3.950,00	Yüksek Lisans Tez Projeleri
39,00	SHY0221Y02	6,00	Bazı Sülfonamid Türevi Bileşiklerin Aldoz Redüktaz Enzimi Üzerine İnhibisyon Etkilerinin İncelenmesi ve Moleküler Docking Yöntemiyle Enzim-İnhibitör Etkileşimlerinin Araştırılması	5.999,12	Yüksek Lisans Tez Projeleri
40,00	TBY1220Y18	25,00	Sıvı verimikompost uygulamalarının kuraklık stresine maruz bırakılan fesleğenin (Ocimum basilicum L.) büyüme ve gelişim parametreleri ile sekonder metabolit içeriğine etkisinin incelenmesi	5.805,60	Yüksek Lisans Tez Projeleri

### Yıllara Göre Proje Sayısı (Proje Türüne Göre)

Önceki Yıllardan Devreden Projeler	2021 Yılı İçinde Kabul Edilen Proje
99	40

## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### -Üstünlükler

- Bilimsel araştırma projelerinin harcamalarının diğer satın alma birimlerince kullanılan 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu yerine Bakanlar Kurulu tarafında çıkarılan kararname çerçevesinde yapılması.
- Birim personelinin işbirliği ve uyum içinde çalışması,
- Birim olarak çalışırken doğrudan proje yürütücüleriyle işbirliği içinde olmaları,
- Alımların kişilere göre değil de belirli bir yönetmeliğe göre yapılması,
- Diğer birimlerde satın alma işlerinin farklı bölümler tarafından yapılması birimizde ise bütün satın alma süreçlerinin birim içinde yürütülmesi,
- Birim personelinin mevcut satın alma yönetmeliğini bilmesi ve uygulamada gösterilen başarısı,
- Hızlı ve verimli çalışma,
- İletişimimizin iyi olması,
- Personelin özverili olması,
- Personelin değişime ve gelişime açık olması,
- Teknolojiden en etkin şekilde yararlanıyor olmak,
- İnternet aracılığıyla ulaşımı hızlandırarak sonuç almak.

### - Zayıflıklar

- Birimimizin piyasa fiyat araştırması ve satın alma işlemlerinin yapılması, mal ve malzemenin temininin yapılması esnasında firmalarla iletişim kurabilmesi ve proje yürütücüleriyle iletişim halinde olması gerekliliği, akademik teşvik uygulamasının da etkisiyle bu süreçteki artış ve önümüzdeki süreçte proje başvurularında beklenen artış

birimize çok ciddi iş yükü olarak yansımaları, 26 Kasım 2016 tarihli ve 29900 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri hakkındaki yönetmelikle proje yürütücülerinin kullanıma direkt olarak verilen tüketime yönelik mal ve malzemenin bu tarihten sonraki süreçte taşınır kayıtlarının tutulması zorunluluğundan doğan iş yükü,

- Bazı birimlerden yeterince proje sunulmaması,

- BAP birimi çok aktif olmasına ve üniversitemiz, bölgemiz ve ülkemiz için önem arz eden bilimsel çalışmaların desteklendiği bir birim olmasına rağmen personel yetersizliğinden dolayı kurumsallaşamamıştır.

- Mevzuatlara bağlı olarak iç işleyişteki bürokratik işlemler sürecinin işleri yavaşlatması sonucu yaşanan sorunlar.

- Satın alma mevzuatının sık sık değişmesine rağmen 2003/6554 sayılı kararname ekinin bu değişikliklerle beraber revize edilmemesinden dolayı zaman zaman çelişkiler yaşanmaktadır.

## Değerlendirme

-Proje kapsamında oldukça yoğun olan satın alma işlemleri, birim personelinin mevcut satın alma yönetmeliğini bilmesi ve uygulamada gösterdiği başarı ile kısa sürede gerçekleştirilmesi,

-Proje yürütücülerinin satın alma yönetmeliği ve ilgili yönerge hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması nedeniyle uygulamada karşılaşılan güçlükler,

-Proje yürütücülerinin harcamalarını yılın içinde planlı ve programlı bir şekilde yapmalarından dolayı belirli bir döneme yığılan iş yükü nedeniyle işlemlerde gecikmelere neden olmaktadır.

-Proje Yürütücüleri proje raporlarını zamanında Birime teslim etmediklerinden dolayı aksamalara neden olmaktadır.

-Birimizin çalışanları daha çok özveri ve çaba harcıyarak var olan problemlerin ortadan kaldırmaya ve mevcut durumdan daha ileri düzeye taşımaya gayret göstermektedir.

- Yapılan çalışmaya göre başarılarımız değerlendirilmektedir.

- Üst yönetim ve Üniversitemiz birimlerine geri bildirimle sunulan hizmetlerin daha kaliteli ve verimli şekilde yerine getirilmelerinin sağlanmasına devam edilecektir.

## ÖNERİ VE TEDBİRLER

-Ülke ekonomisine katkıda bulunacak projelere, toplumun sorunlarına çözüm getirecek projelere, lisansüstü tez projelerine öncelik verilmesi, öncelikli araştırma alanlarının belirlenmesi,

- Etki Faktörü yüksek dergilerde yayın sayısının artırılması,

- İğdır Üniversitesi öğretim üyelerinin özgün ulusal ve uluslararası yayınlarının değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi,



- Bilgilendirme Toplantıları düzenlenmesi ve bu toplantılara akademik personelin duyarlı olması önerilmektedir.
- Proje bütçelerine harcanan miktarların iyi piyasa araştırması yaparak iktisatlı harcanmasını sağlayıp yeni projelerin kabul edilmesine olanak sağlamak öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

#### **İç Kontrol Güvence Beyanı**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm. Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**Doç.Dr. Celalettin GÖZÜAÇIK**

**BAP Koordinatörü**